

**REGULAMIN REALIZACJI PROJEKTU**  
**pn. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej”**  
**nr RPMP.10.01.03-12-0411/19, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego**  
**Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa Wiedza**  
**i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja**  
**w szkołach prowadzących kształcenie ogólne**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa ogólne zasady realizacji Projektu pn. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
  - a) „Projekcie” – należy przez to rozumieć projekt pt. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej”, realizowany przez Związek Gmin Ziemi Gorlickiej.
  - b) „Beneficjencie” / ”Partnerze Wiodącym” – należy przez to rozumieć Związek Gmin Ziemi Gorlickiej.
  - c) „Partnerach Projektu” – należy przez to rozumieć Gminy objęte projektem wymienione w ust. 3 §1.
  - d) „Realizatorach Projektu” - należy przez to rozumieć poszczególne szkoły objęte projektem.
  - e) „Regulaminie” – należy przez to rozumieć Regulamin Realizacji Projektu pn. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej”.
  - f) „Nauczycielu” - należy przez to rozumieć nauczyciela szkoły objętej Projektem.
  - g) „Uczniu” – należy przez to rozumieć ucznia szkoły objętej Projektem.
  - h) „Uczestniku projektu” - należy przez to rozumieć osobę bezpośrednio korzystającą z udzielanego wsparcia.
3. Projekt jest realizowany przez Związek Gmin Ziemi Gorlickiej, w partnerstwie z Gminami: Gmina Korzenna, Gmina Łużna, Gmina Uście Gorlickie, Gmina Ropa, Gmina Gorlice, Miasto Gorlice, Gmina Bobowa, Gmina Moszczenica.
4. Okres realizacji Projektu jest zgodny z okresem wskazanym w umowie nr RPMP.10.01.03-12-0411/19-00 z dnia 9 lipca 2020r. o dofinansowanie Projektu: Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej, w ramach Regionalnego Programu Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 10, Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w Projekcie i zatwierdzoną przez Instytucję Zarządzającą.

## § 2

### Postanowienia szczegółowe

W ramach Projektu przewidziano:

- a) organizację zajęć rozwijających u uczniów – uczestników Projektu kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy, zgodnie z Załącznikiem nr 2b,
- b) organizację zajęć specjalistycznych dla uczniów – uczestników Projektu ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi (SPE), zgodnie z Załącznikiem nr 2d,
- c) wsparcie rozwoju zawodowego nauczycieli - rozwój kompetencji nauczycieli – uczestników Projektu przez kursy, szkolenia i studia podyplomowe, zgodnie z Załącznikiem nr 1b.

## § 3

### Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczeń – uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
  - a) udziału w zajęciach oferowanych w ramach Projektu;
  - b) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu;
  - c) udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących, prowadzonych przez Partnera Wiodącego Projektu i zleconych przez Instytucję Zarządzającą.
2. Rodzice/opiekunowie prawni ucznia – uczestnika Projektu, zobowiązują się do:
  - a) zapewnienia uczestnictwa ucznia – uczestnika Projektu we wszystkich przeznaczonych dla niego formach wsparcia;
  - b) wyrażenia zgody na wykorzystanie wizerunku ucznia bez domagania się wynagrodzenia czy jakichkolwiek innych świadczeń z powołanego tytułu – uczestnika Projektu, w celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia;
  - c) wypełniania wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania, w tym np. testów monitoringowych, ewaluacyjnych i innych;
  - d) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację Projektu.
3. Nauczyciel – uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
  - a) udziału w formach wsparcia, do których zostanie zakwalifikowany;
  - b) udziału w zajęciach w wyznaczonych terminach, godzinach i miejscu;
  - c) pokrycia kosztów, odpowiadającym poniesionym kosztom na wsparcie Uczestnika Projektu w przypadku rezygnacji Uczestnika ze studiów podyplomowych lub kursu, w momencie, gdy nie będzie możliwości zgłoszenia do udziału we wsparciu innego kandydata lub odzyskania wpłaconych środków z zastrzeżeniem § 5, pkt 2;
  - d) przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu;
  - e) wypełniania testów monitoringowych, ewaluacyjnych oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania;
  - f) wyrażenia zgody na wykorzystanie wizerunku bez domagania się wynagrodzenia czy jakichkolwiek innych świadczeń z powołanego tytułu.

## § 4

### Zarządzanie Projektem

1. Partnerzy przygotowali i będą realizować Projekt wspólnie.
2. Partner Wiodący wyznacza w swojej strukturze Koordynatora Głównego oraz angażuje ponadto Podmiot Zewnętrzny.
3. Koordynator Główny zobowiązuje się do:
  - a) organizacji wyboru dostawców oraz usługodawców i nadzoru nad powołanymi czynnościami;
  - b) kontroli terminów, wskaźników Projektu oraz wdrażania działań naprawczych;
  - c) opracowywania materiałów informacyjnych, publikacji i analizy efektów promocji;
  - d) nadzoru nad promocją źródła finansowania;
  - e) bieżącego monitorowania realizacji Projektu i zgłaszania Beneficjentowi oraz Partnerom Projektu informacji o przeszkodach lub zdarzeniach mających wpływ na realizację Projektu
4. Każdy Partner wyznacza pracownika, który będzie pełnił funkcję lokalnego koordynatora – Koordynatora Pomocniczego.
5. Koordynator Pomocniczy zobowiązuje się do:
  - a) raportowania do Koordynatora Głównego o przebiegu realizacji własnej części projektu;
  - b) utrzymywania bezpośredniego kontaktu z Dyrektorami Szkół w ramach własnej gminy;
  - c) uczestnictwa w działaniach informacyjnych, w tym do przedstawiania informacji na wywiadówkach oraz dniach otwartych szkół;
  - d) opracowywania dokumentacji na temat działań oraz uczestników w podległych szkołach.
5. Podmiot Zewnętrzny zobowiązuje się do:
  - a) przygotowywania i przeprowadzania postępowań o wybór wykonawców i dostawców zgodnie z zapisami wniosku i przepisami prawa;
  - b) utrzymywania bieżącego kontaktu z Małopolskim Centrum Przedsiębiorczości;
  - c) przygotowywania wniosków o płatność;
  - d) wprowadzania danych do systemu SL odnośnie uczestników.
6. Dyrektor szkoły odpowiada za rekrutację do Projektu w tym:
  - a) powołuje Komisję Rekrutacyjną nauczycieli;
  - b) przewodniczy Komisji Rekrutacyjnej nauczycieli;
  - c) prowadzi nabór nauczycieli – uczestników Projektu;
  - d) prowadzi nabór uczniów – uczestników Projektu;
  - e) tworzy podstawowe listy rekrutacyjne i listy rezerwowe rekrutacyjne;
  - f) przekazuje informacje Koordynatorowi Pomocniczemu.

## § 5

### Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik może wycofać się z udziału w Projekcie, do którego został zakwalifikowany.
2. W przypadku wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie w trakcie trwania Projektu, Beneficjent może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające wycofanie lub rezygnację danego Uczestnika.

3. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek zgłoszenia Dyrektorowi Szkoły informacji o rezygnacji ucznia – uczestnika Projektu z udziału w Projekcie.
4. Dyrektor Szkoły ma obowiązek zgłoszenia odpowiedniemu Partnerowi i Beneficjentowi informacji o rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie.
5. W przypadku nieusprawiedliwionego wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie, Beneficjent może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w Projekcie, z zastrzeżeniem §3 ust.3 pkt. c. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Beneficjencie spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współzycia społecznego.
7. Wobec osoby skreślonej z listy uczestników Projektu z powodu naruszenia niniejszego Regulaminu oraz zasad współzycia społecznego stosuje się sankcje wymienione w ust. 5 niniejszego paragrafu.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia na stronie internetowej Beneficjenta, stronach internetowych Partnerów Projektu i Realizatorów Projektu i trwa do zakończenia Projektu pn. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej”.
2. Regulamin jest dostępny również w siedzibie Beneficjenta, Partnerów Projektu i Realizatorów Projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
4. W przypadku zmiany Regulaminu informacja o jego zmianie, aktualna treść, uzasadnienie oraz termin, od którego zmiana obowiązuje, zostanie zamieszczona w każdym miejscu, w którym podano Regulamin Projektu do publicznej wiadomości.
5. Beneficjent zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku, nagrania Uczestników projektu - do celów związanych z Projektem (umieszczenie zdjęć na stronie projektu i inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia/nagranie zostało wykonane w trakcie trwania udzielanego wsparcia.
6. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji Projektu rozstrzygane będą przez Beneficjenta.
7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
8. Integralną część Regulaminu Realizacji Projektu stanowią następujące Załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 Regulamin rekrutacji nauczycieli
    - a) Załącznik nr 1a – Formularz zgłoszeniowy nauczyciela
    - b) Załącznik nr 1b – Lista możliwych do wyboru szkoleń/kursów/studiów podyplomowych dla nauczycieli – uczestników Projektu w celu rozwoju kwalifikacji zawodowych
    - c) Załącznik 1c - Deklaracja uczestnictwa w Projekcie
    - d) Załącznik 1d - Oświadczenie uczestnika Projektu

- e) Załącznik 1e- Klauzula informacyjna RODO
- 2) Załącznik nr 2 Regulamin rekrutacji uczniów
  - a) Załącznik nr 2a – Formularz zgłoszeniowy ucznia
  - b) Załącznik nr 2b – Lista zaplanowanych zajęć - Rozwijanie u uczniów – uczestników Projektu kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy
  - c) Załącznik nr 2c – Formularz zgłoszenia na zajęcia ucznia ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi (SPE)
  - d) Załącznik nr 2d – Lista zaplanowanych zajęć specjalistycznych dla uczniów – uczestników Projektu ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi (SPE)
  - e) Załącznik 2e – Oświadczenie uczestnika Projektu
  - f) Załącznik 2f- Klauzula informacyjna RODO